

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Новогоренская средняя общеобразовательная школа»**  
д.Новогорное ул.Береговая, 44/1 Колпашевский район Томская область  
ИНН 7007006163 КПП 700701001

сайт: <http://новогоренскаясош.рф/> Е-mail: [kolp-nvgshcool@gov70.ru](mailto:kolp-nvgshcool@gov70.ru) Тел/факс 83825494113

Принято  
Решением педагогического Совета

Утверждено:  
Директором МКОУ «Новогоренская СОШ»  
Протокол № 131 от 30.08.2024г.

**План работы школьной службы медиации на  
2024-2025 учебный год**

**Цель:** формирование у обучающихся методов регулирования конфликтов для полноценного развития и социализации.

**Задачи:**

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
2. Обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. Организация профилактических мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

<b>№п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Проведение ознакомительных мероприятий для педагогов школы, родителей о работе ШСМ	Сентябрь	Куратор
2	Знакомство с правовыми документами	В течение года	Члены ШСМ
3	Проведение классных часов и родительских собраний «Школьная служба медиации» (знакомство с целью создания службы, графиком работы, планом мероприятий, составом)	Сентябрь	Классные руководители
4	Организация взаимодействия с муниципальными службами	В течение года по мере необходимости	Члены ШСМ
5	Применение программ примирения при участии медиаторов	По мере необходимости	Члены ШСМ
6	Размещение информации о работе ШСМ на сайте школы	В течение года	Модератор сайта
7	Заседание ШСМ, обсуждение актуальных проблем и вопросов	1 раз в триместр	Члены ШСМ
8	Распространение памяток, буклетов	В течение года	Члены ШСМ
9	Анкетирование, тестирование по	По мере	Педагог-психолог, классные

	вопросам возникновения конфликтов в школе, дома	необходимости	руководители
10	Проведение тематических классных часов, бесед, круглых столов и других профилактических мероприятий	В течение года	Классные руководители
11	Проведение профилактических занятий с обучающимися школы	По графику педагога-психолога	Педагог-психолог
12	Сотрудничество с советом профилактики школы	В течение года	Члены ШСМ
13	Обновление информационного стенда о работе ШСМ	В течение года	Члены ШСМ
14	Подведение итогов работы ШСМ, оформление отчетной документации	Май	Члены ШСМ