

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Новогоренская средняя общеобразовательная школа»
д. Новогорное ул. Береговая 44/1 Колпашевского района Томской области
ИНН7007006163 КПП700701001
тел/факс 83825494113 e-mail: nvgscool@mail.ru

Утверждено
Директором МКОУ «Новогоренская СОШ»
К.А. Караваевой
Приказ №107 от 06.09.2023

План
методической работы
МКОУ «Новогоренская СОШ»
на 2023 - 2024 учебный год

Д. Новогорное
2023 год

План методической работы школы на 2023- 2024учебный год

Методическая тема: «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

Цель: Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:

Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
3. Поддержка молодых специалистов, в том числе реализация программ наставничества.
4. Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.
5. Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.
6. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.

Перед методической службой школы поставлена цель:

- создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.

Ожидаемые результаты реализации цели и основных задач в 2023-2024 учебном году:

- Увеличение качества образования за счет совершенствования предметных и метопредметных компетенций педагога.
- Создание «Банка передового педагогического опыта по применению современных педагогических технологий» с целью повышения познавательной активности обучающихся и повышения достижений образовательных результатов.
- Применение механизмов стимулирования развития профессиональных деятельности педагогов.
- Положительная динамика в работе по профилактике профессионального выгорания педагога.
- Положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- Положительная динамика участия в конференциях и издания печатных работ.
- Повышение уровня профессионализма молодых педагогов за счёт реализации программы «Наставничества».

- Удовлетворенность большинства участников образовательного процесса качеством и уровнем образовательных результатов.
- Положительная динамика использования педагогами дистанционных методов обучения.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Нормативных документов, инструкций, распоряжений, приказов и пр. федерального, регионального, муниципального уровней.

Годового плана работы школы

Диагностики и мониторинга состояния образовательного процесса, качества обучения, развития обучающихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы (МС);
- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) проведение мастер-классов;
- д) открытые уроки;
- е) взаимопосещение уроков;
- ё) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ж) внеклассная работа;
- з) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- и) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- к) деятельность наставников молодых специалистов;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

Работа методического Совета школы

Циклограмма методической работы на 2023 - 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания МС	по плану работы школы	Руководитель ШМО
2.	Педагогические советы	по плану работы школы	Директор
3.	Контроль за работой ШМО	в течение года	Руководитель ШМО

4.	Подготовка и участие обучающихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет - олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Замдиректора по УВР,руководитель ШМО, учителя-предметники
5.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь 2023	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, учителя - предметники
6.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	октябрь, ноябрь 2023	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, учителя - предметники
8.	Подготовка обучающихся 5-8 классов к защите групповых проектов, обучающихся 9 и 11 классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	в течение года	Руководитель ШМО, замдиректора по УВР,учителя - предметники
9.	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, учителя - предметники
10.	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Замдиректора по УВР
11.	Аттестация педагогов	в течение года	Замдиректора по УВР
12.	Знакомство с новыми приемами и методами работы	В течение года	Руководитель ШМО
13.	Создание банка методических разработок	В течение года	Руководитель ШМО

Основные направления деятельности

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	Август 2023 г.	Организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	Август 2023 г.	Диагностическая, организационная, коррекционная	<p>Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год.</p> <p>Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год.</p> <p>Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, провести обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ.</p> <p>Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по</p>	Руководитель ШМО.

			<p>формированию функциональной грамотности.</p> <p>Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество.</p>	
Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	Август 2023 г.	Развивающая	<p>Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания</p>	Замдиректора по ВР
Методический семинар для учителей «Единая модель профессиональной ориентации»	Август 2023	Развивающая	<p>Обсудить с педагогами внедрение с 1 сентября 2023 года Единой модели профориентации и Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 №АБ-2324/05</p>	Замдиректора по ВР
СЕНТЯБРЬ				
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Диагностическая	<p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов</p>	Замдиректора по УВР Руководитель ШМО

			<p>по подготовке к ГИА, ВПР. Определить степень профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся, в том числе цифровой, по ФОП ООО и ФОПСОО. Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов. Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей.</p>	
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023 -2024 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.	Замдиректора по УВР
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2023-2024 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Замдиректора по УВР
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационная	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Замдиректора по УВР
Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	Замдиректора по УВР

Ревизия рабочих программ учителей	1-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии	Замдиректора по УВР
Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОРв образовательном процессе	2-я неделя	Развивающая	Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе	замдиректора по УВР
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководитель ШМО
Анкетирование обучающихся 9–11-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего	Замдиректора по УВР классные руководители 9–11-х классов
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	замдиректора поУВР
Обучающие семинары для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ	В течение месяца	Развивающая	Организовать обучающие семинары для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ	Замдиректора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР,

Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Организовать распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по УВР
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Руководитель ШМО
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы(общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д.	Руководитель ШМО
ОКТАБРЬ				
Выявление уровня успешности педагогов	1-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование среди учителей «Уровень успешности учителя»	Руководитель ШМО
Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	2-я неделя	Развивающая	Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УВР

Методический марафон: взаимопосещение уроков	Со 2-й недели	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР
Контроль реализации федеральных рабочих программ по русскому языку	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Посетить уроки Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Руководитель ШМО
Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	4-я неделя	Коррекционная	Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить проведение стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах. Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР	Руководитель ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Руководитель ШМО
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР

Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по УВР
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов на сайте школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР ит. д.	Замдиректора по УВР
НОЯБРЬ				
Мастер-классы «Как повысить результаты школьников», «Формирующее оценивание» программы по окружающему миру»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР
Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УВР

Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайтшколы и публикации в педагогических изданиях	Замдиректора по УВР
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора по УВР
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы(общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора по УВР
ДЕКАБРЬ				

Методический семинар «Готовая карта педтехнологий, чтобы ученики достигали результатов по ФГОС и ФОП на каждом уроке» и мастер- класс «Разработка метапредметных учебных занятий»	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР,
Образовательное событие для 5–6-х классов «Фестиваль народов России» с целью реализации концепции предметной области «ОДНКНР»	2-я неделя	Развивающая	Провести «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области «ОДНКНР»	Руководитель ШМО педагоги
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП	Руководитель ШМО
Заседания методического объединения	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся. Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО. Провести анализ работы методического объединения за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9 - 11- классов к ГИА	Руководитель ШМО
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить подготовку обучающихся к ГИА, найти пути решения возникших проблем, если таковые имеются.	Руководитель ШМО

Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора по УВР
ЯНВАРЬ				
Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО»	2-я неделя	Организационная	Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения	Руководитель ШМО
ФГИС "Моя школа" на уроках»	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	На практике показать функциональные возможности платформы	Руководитель ШМО
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	Руководитель ШМО

Диагностика воспитательной деятельности педагогов-предметников	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора по ВР.
Мастер-класс для педагогов «Как эффективно ликвидировать отставание»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать мастер-класс для педагогов, у которых по результатам первого полугодия выявлено отставание и у которых обучающиеся показали низкие результаты	Замдиректора по УВР
Мониторинг деятельности педагогов	4-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	Руководитель ШМО
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора по ВР
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение месяца	Диагностическая	Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ	Замдиректора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР
Методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	В течение месяца	Развивающая	Организовать методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР

ФЕВРАЛЬ				
Заседание методического совета «Готовность к ВПР»	1-я неделя	Диагностическая	Обсудить готовность обучающихся к ВПР	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2024 по новому Порядку»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА	Замдиректора по УВР
Заседание методических объединений учителей «Реализация ФОП НОО, ООО и СОО»	4-я неделя	Организационная	Обсудить проблемы реализации федеральных рабочих программ по предметам. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ.	Руководитель ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, педагог- психолог
Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОП	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР
Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов	1–2-я недели	Диагностическая, коррекционная	Проконтролировать работу учителей по совершенствованию ИКТ- компетенций	Замдиректора по УВР

Март

<p align="center">Мастер-классы «Формирующее и критериальное оценивание»</p>	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	<p>Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в области оценивания. Проанализировать систему оценивания на соответствии требованиям ФОП</p>	Руководитель ШМО
<p align="center">Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО»</p>	3-я неделя	Развивающая	<p>Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей</p>	Замдиректора по УВР
<p align="center">Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями- предметниками</p>	3-я неделя	Диагностическая	<p>Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО</p>	Руководитель ШМО
<p align="center">Заседание методического совета</p>	4-я неделя	Коррекционная	<p>Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО. Согласовать план-график ВПР. Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД обучающихся по результатам проведенных процедур.</p>	Руководитель ШМО

Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Замдиректора по УВР
АПРЕЛЬ				
Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП	2-я неделя	Развивающая	Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФОП	Руководитель ШМО
Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП НОО и ООО	3-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО, а также ФОП уровней образования к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	Замдиректора по ВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2024- 2025 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация промежуточной аттестации	Руководитель ШМО

Заседания методического совета	4-я неделя	Коррекционная	<p>Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания.</p> <p>Проанализировать успешность введения государственных символов образовательный процесс.</p> <p>Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций</p>	Руководитель ШМО
--------------------------------	------------	---------------	--	------------------